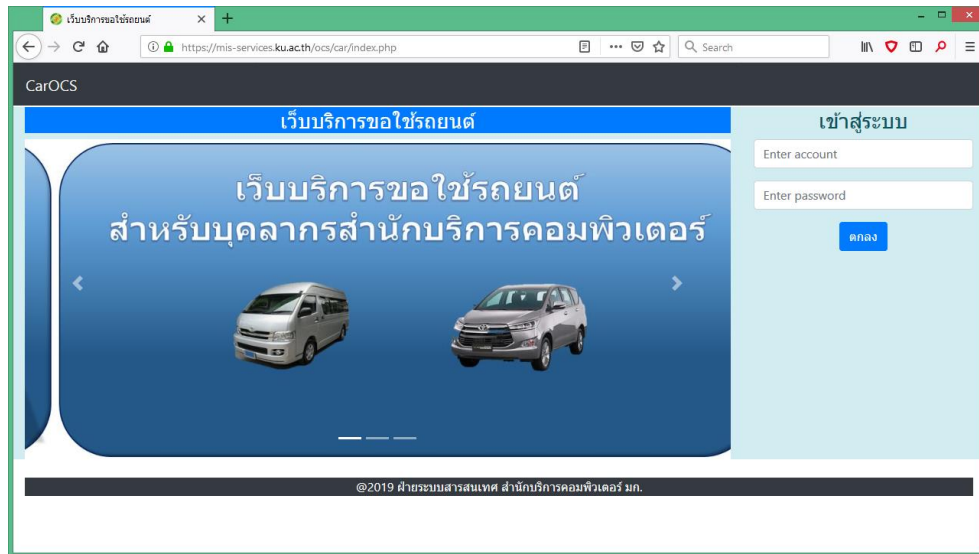


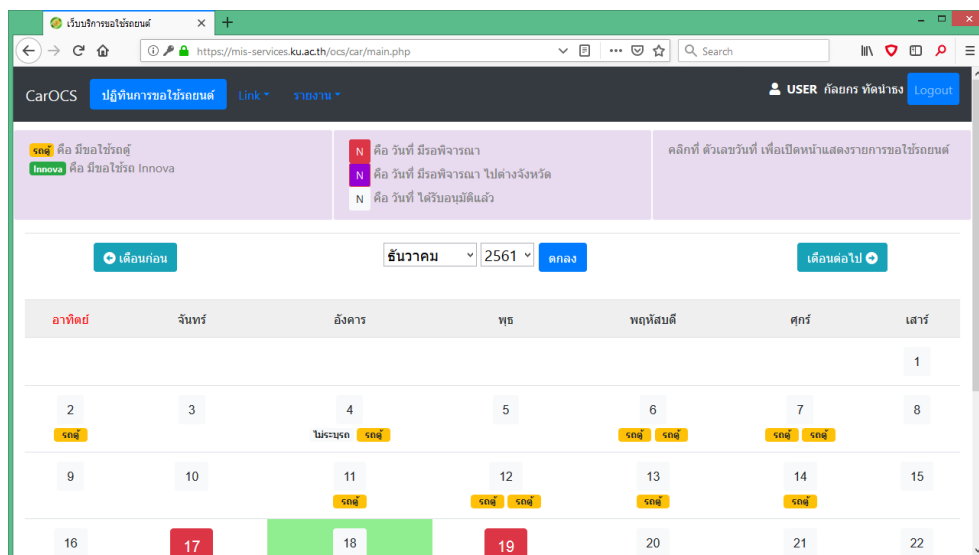
คู่มือการใช้เว็บบริการขอใช้รถยนต์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ เวอร์ชัน @2019

วันที่ 19 ธันวาคม 2561

ที่อยู่เว็บ <https://mis-services.ku.ac.th/ocs/car/>



รูปที่ 1- หน้าจอเว็บขอใช้รถยนต์



รูปที่ 2 - ตัวอย่างหน้าจอเมื่อล็อกอินเข้าระบบแล้ว

รูปที่ 3 - แสดงเมนูบาร์ของระบบ

504 คือ มีขอใช้รถตู้
Innova คือ มีขอใช้รถ Innova

N คือ วันที่ มีรถพิจารณา
N คือ วันที่ มีรถพิจารณา ไปต่างจังหวัด
N คือ วันที่ ได้รับอนุมัติแล้ว

คลิกที่ ตัวเลขวันที่ เพื่อเปิดหน้าแสดงรายการขอใช้รถยนต์

รูปที่ 4 - แสดงส่วนอธิบายความหมายของสัญลักษณ์ที่ใช้งาน

◀ เดือนก่อน ธันวาคม 2561 ▶ คกลง ▶ เดือนต่อไป ▶

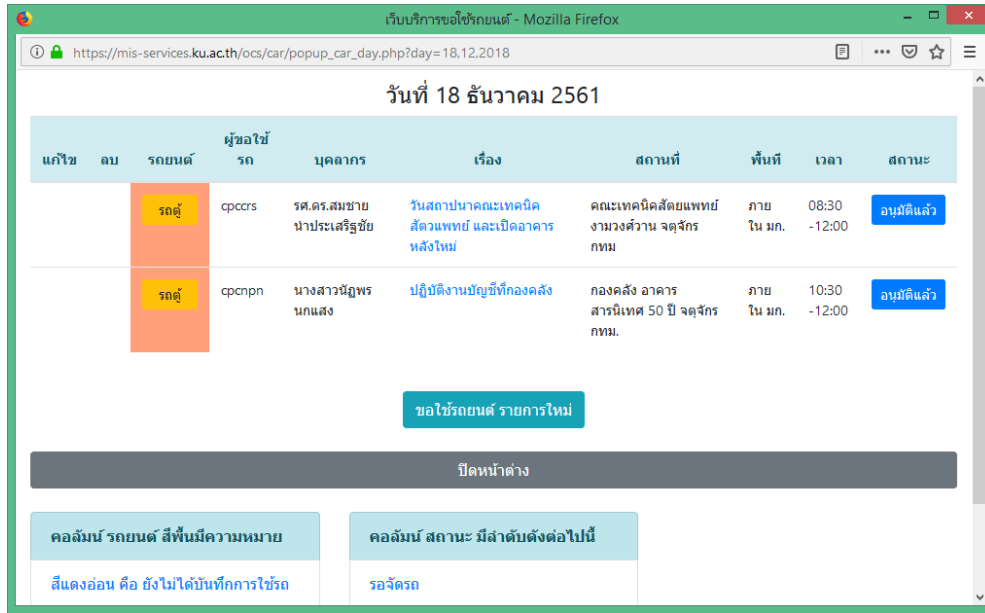
รูปที่ 5 - แสดงเป็นปุ่มเปลี่ยนปฏิทินการขอใช้รถยนต์

◀ เดือนก่อน ธันวาคม 2561 ▶ คกลง ▶ เดือนต่อไป ▶

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
						1
2 รถตู้	3	4 ไม่รวมรถ รถตู้	5	6 รถตู้ รถตู้	7 รถตู้ รถตู้	8
9	10	11 รถตู้	12 รถตู้ รถตู้	13 รถตู้	14 รถตู้	15
16	17 Innova รถตู้	18 รถตู้ รถตู้	19 Innova	20	21	22
23 รถตู้	24 รถตู้	25 Innova	26 รถตู้	27	28 รถตู้	29
30	31					

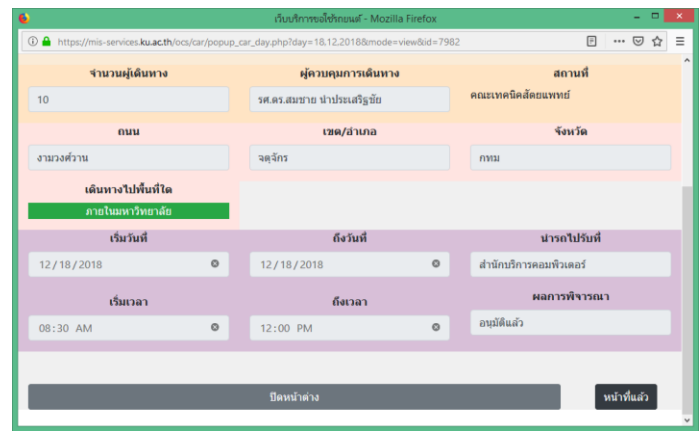
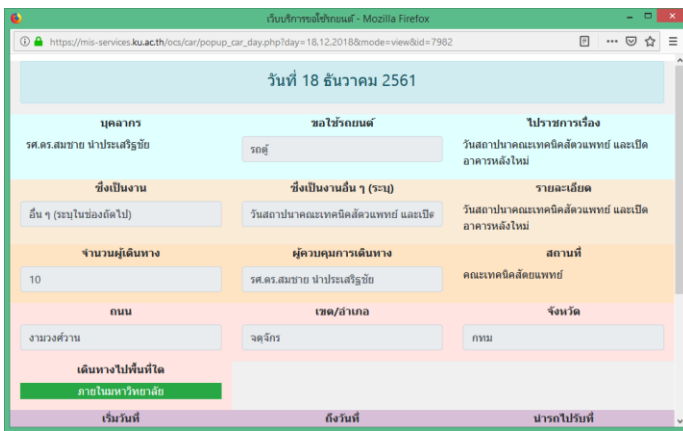
รูปที่ 6 - แสดงปฏิทินการขอใช้รถยนต์

การดูข้อมูลการใช้รถ ให้คลิกที่ตัวเลขวันที่ ที่ต้องการดูข้อมูล จะแสดงหน้าต่างใหม่ดังรูปที่ 7



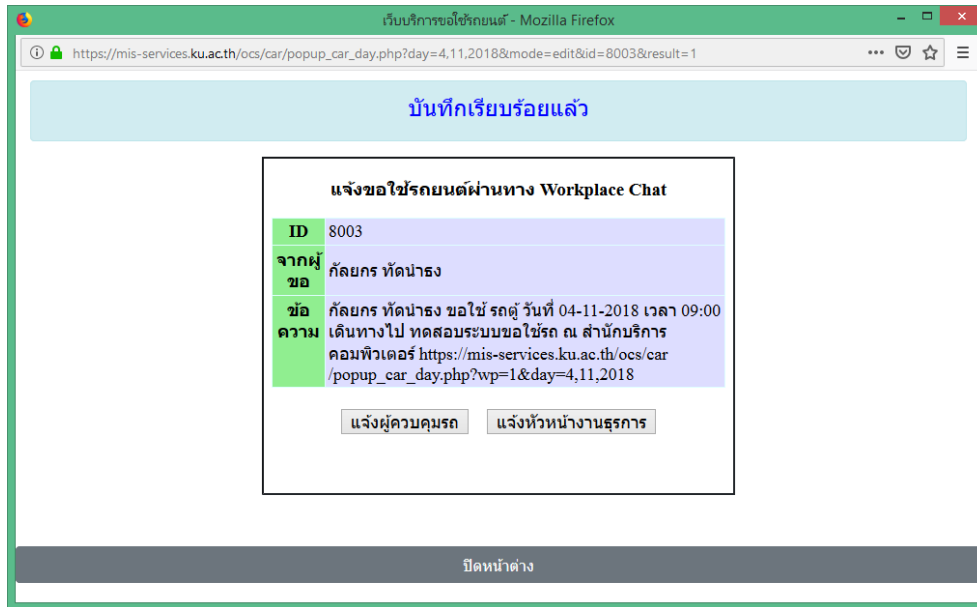
รูปที่ 7 – หน้าต่างแสดงรายการขอใช้รถ

คลิกที่ข้อมูลในคอลัมน์ “เรื่อง” เพื่อดูรายละเอียด ดังตัวอย่างรูปที่ 8 (ดูได้เท่านั้น)



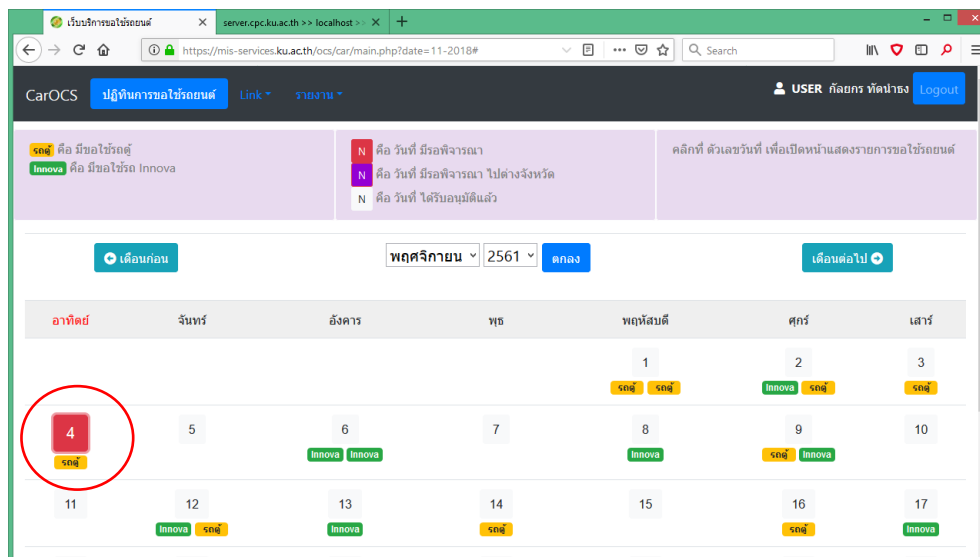
รูปที่ 8 – ตัวอย่างข้อมูลรายละเอียดการขอใช้รถ

เมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจะแสดงหน้าต่างดังรูปที่ 13 จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “แจ้งผู้ควบคุมรถ” และ “แจ้งหัวหน้างานธุรการ” ตามลำดับ เพื่อส่งข้อความแจ้งการขอใช้รถ ถึง ผู้ควบคุมรถ และ หัวหน้างานธุรการ ทาง Workplace Chat ในทันที เมื่อเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม “ปิดหน้าต่าง” หากยังไม่ต้องการแจ้งข้อความถึงผู้ดูแลในขณะนี้ให้คลิกปุ่ม “ปิดหน้าต่าง”



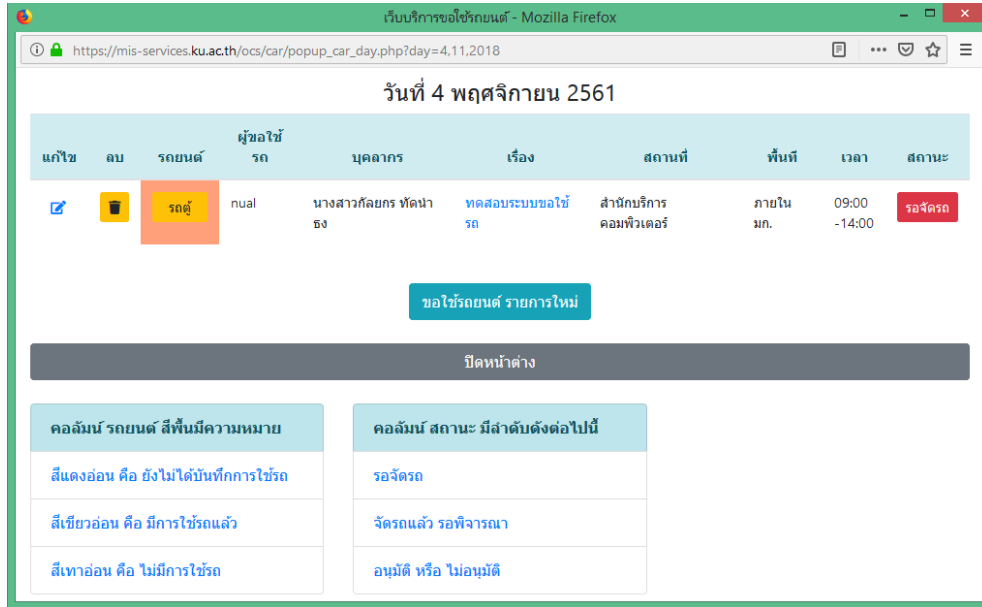
รูปที่ 13 – หน้าต่างแสดงผลการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และแจ้งข้อความทางบอท

หากบันทึกข้อมูลการขอใช้รถสำเร็จ จะปรากฏรายการในหน้าต่างปฏิทินการขอใช้รถ ดังรูปที่ 14



รูปที่ 14 - ปฏิทินการขอใช้รถ

คลิกวันที่ ดูรายการขอใช้รถ จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 15 มีคอลัมน์ แก๊ซ และ ลบ หมายถึง ผู้ขอใช้รถ มีสิทธิในการแก๊ซ และ ลบข้อมูลของตนเองได้ ผู้อื่นดูได้อย่างเดียว กรณีสถานะเป็น อนุมัติแล้ว จะไม่มีปุ่ม แก๊ซ และ ลบ



รูปที่ 15 – หน้าต่างแสดงรายการขอใช้รถตามวันที่เลือก

=====